

**LE FIGARO**  
ENTREPRISES

**Jean-Paul VERMÈS**

# Le guide du CV

Neuvième édition

© Éditions d'Organisation, 2003  
ISBN : 2-7081-2852-3

© LPM, 1995, 1996, 1997, 1998  
© Éditions d'Organisation, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003  
ISBN : 2-7081-2852 - 3



**SIX CV  
COMMENTÉS  
COMME  
EXEMPLES**

①

**Sabine DURAND**  
5, rue Emeriau  
75015 PARIS

Tél. : 01.36.99.36.99 (répondeur)  
43 ans - mariée - 2 enfants (15 et 10 ans)

**FORMATION**

1973	Ingénieur en Cybernétique ISIN/ESSTIN, Ecole des Sciences et Technologies de l'Ingénieur de Nancy
1974	Diplôme de 3 <sup>e</sup> cycle de Concepteur de Systèmes d'Information INIG, Institut National d'Informatique et de Gestion, groupe IFG - Paris

**CONNAISSANCES INFORMATIQUES**

Méthodes	MERISE - AXIAL - LCP WARNIER et programmation structurée
Matériels et systèmes d'exploitation	IBM 43XX (DOS - VM/CMS) IBM 3X et AS/400 (PPS - CPF - OS/400)
Langages et AGL	COBOL - CICS - DL1 - GAP II - GAP III - ADELIA
Micro/bureautique	LOTUS 123 - DBASE III+ - WORD 5 - VISIO4 - MULTIPLAN
Réseau	NOVELL

**LANGUES**

Anglais : maîtrise convenable

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

Depuis 1987	<b>GROUPE X</b>
-------------	-----------------

**Responsable Informatique**

- \* Encadrement et animation des équipes Etudes et Exploitation (7 collaborateurs)
  - . coordination des projets réalisés en interne
  - définition des besoins avec les utilisateurs
  - recherche, sélection et démarrage de progiciels sur AS/400 et sur micro
  - conception et réalisation d'interfaces entre anciennes et nouvelles applications
- . participation, avec le Responsable des Systèmes d'Information, à la mise en place du schéma directeur élaboré par XXX CONSULTING
  - ajustements de la conception
  - suivi des SSI mandatés pour la réalisation
  - réception et démarrage des applications (gestion du parc immobilier, des réservations, des résidences hôtelières...)
- \*Gestion des ressources techniques (4 AS/400, 3 IBM 36, 5 réseaux de micro sous NOVELL)
  - . définition et mise en place du réseau interne (10 sites interconnectés sur toute la France), externe (TELEX sur AS/400)
- \*Introduction de la micro et de la bureautique, création et animation de la cellule formation
- \*Préparation et suivi des budgets informatiques

*Bon CV*  
*Une première page*  
*un peu trop détaillée*

*un peu trop d'informations*

*un peu long*

Sabine DURAND

**1985 - 1987**

**SOCIETE T**

**Responsable Informatique de l'activité ferroviaire**

- \*Coordination et suivi de l'informatique dans les 4 filiales
- \*Etude de progiciels comptables (perspective d'évolution IBM 34 vers 38)
- \*Gestion du service interne (3 collaborateurs)
- \*Conception et réalisation de nouvelles applications (gestion des heures sur IBM 34, suivi de chantier sur PC en DBASE III)

**1984 - 1985**

**SOCIETE U**

**Chef de Projet**

- \*Conception d'un logiciel de gestion des immobilisations en jouissance temporaire (méthode AXIAL)

**1980 - 1984**

**SOCIETE V**

**Chef de Projet**

- \*Conception et réalisation d'une comptabilité clients en temps réel sur IBM 4341 (CICS-DL1)
- \*Etablissement de cahiers des charges avec les utilisateurs
- \*Recherche et étude de progiciels de gestion

**1975 - 1980**

**SOCIETE Z**

**Chef de Projet**

- \*Transposition et mise en place de progiciels de gestion sur IBM3/10, 32 et 34

**ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES**

Sports : danse - natation

Loisirs : philatélie

Association : parents d'élèves

2

**Aude DURAND**  
3, rue de Cluny  
75005 PARIS

Tél. : 01.36.99.36.99

49 ans  
Mariée - 2 enfants (24 et 20 ans)

**SECRETAIRE**

*Bon CV  
clair et  
concis*

### EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

**1983**

**à ce jour**

#### **SOCIETE A**

##### **Secrétaire de l'Ingénieur Commercial**

- \*Accueil et assistance téléphonique auprès de la clientèle
- \*Gestion des délais de règlement clients
- \*Relances écrites et téléphonées
- \*Suivi des commandes et livraison d'articles publicitaires
- \*Gestion administrative du système de contrôle de qualité des produits
- \*Création et tenue du fichier matériel
- \*Suivi des fiches techniques, documentation
- \*Relation avec les Délégués Commerciaux
- \*Tableaux et statistiques
- \*Secrétariat courant

**1975 - 1982**

#### **NOTAIRES B et C**

##### **Secrétaire**

- \*Accueil de la clientèle
- \*Constitution et suivi administratif des dossiers
- \*Rédaction d'actes notariés
- \*Recherche documentaire (textes de lois)
- \*Secrétariat courant, téléphone

1971 - 1974

**SOCIETE D****Secrétaire**

- \*Accueil clientèle
- \*Courrier, téléphone
- \*Travaux comptables

1965 - 1970

**SOCIETE E****Sténodactylographe**

- \*Courrier
- \*Relances écrites
- \*Travaux comptables, balances

**FORMATION**

1965

C.A.P. de Sténodactylographie

Formation  
complémentaire :

- \*WORD 6
- \*EXCEL 5

**LANGUES**

Anglais : maîtrise convenable

**ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES**

- Randonnée
- Cinéma

3

*Bon CV  
mais dernière  
expérience professionnelle  
trop détaillée*

**Robert DUPONT**  
3, rue Clisson  
76000 ROUEN

Tél. : 02.36.99.36.99  
45 ans - Marié - 3 enfants

**DIRECTEUR DE PRODUCTION**

**FORMATION**

1980 Ingénieur en Organisation Industrielle - Organisme G  
1963 B.T.S. Fabrications Mécaniques - Organisme H

Formation complémentaire : \*Analyse de la Valeur - Organisme I  
\*Gestion des Entreprises - Organisme J  
\*Gestion de Production (G.P.A.O.) - Organisme J  
\*Comptabilité Analytique et Générale - Organisme J

**LANGUES**

Anglais : courant

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

**1990 - 1995 SOCIETE A (Rouen)**  
Fabrication de tuyaux en P.V.C.  
C.A. : 1 milliard de FF - Effectif : 500 personnes dont 420 à l'usine

**Directeur de Production** rattaché à la Direction Générale, membre du Comité de Direction

Méthodes : \* Création des nomenclatures et gammes standard.  
\* Suivi des temps de production (personnalisation de logiciels).  
\* Industrialisation (définition de communs + options).  
\* Etudes/négociations/achats/installation de 2 lignes de montage.

Achats : \* Création de contrats de partenariat sous-traitance mécanique et électronique.  
\* Création d'un cahier des charges « Qualité » et délégation du contrôle chez le fournisseur.

*Gain : délai d'approvisionnements 10 jours maximum, non conformité inférieure à 1 %, réduction des coûts de 15 %, réduction des stocks de 20 %.*

Magasin : \* Réorganisation des flux matières.  
\* Personnalisation d'un logiciel de sorties magasin avec cheminement.  
\* Contrôle des sorties et valorisation pour S.A.V.

*Gain : suppression de 2 postes de magasiniers, coûts de la garantie et du S.A.V. contrôlés.*

Ordonnancement : \* Chef de Projet G.P.A.O.  
\* Développement de programmes spécifiques de gestion des encours.

*Résultat : réduction des délais de fabrication de 8 semaines à 20 jours.*

Personnel : \* Mise en place des grilles de salaire et recrutement des personnels Cadres/AM/Employés.  
\* Mise en place d'un programme de formation en relation avec un centre.  
\* Réorganisation du travail par la restructuration de la production en lignes et en îlots.  
\* Président du C.H.S.C.T.

*Résultat : gain de productivité moyen de 30 %, motivation des personnels.*

Gestion : \* Etablissement et suivi des prix de revient et coûts standards (développement d'un utilitaire spécifique).  
\* Etablissement et suivi des coûts directs de production.

*trop détaillée*

**1987 - 1989****DUPONT-DURAND, Groupe DURAND** (Rouen)Fabrication de bonbons  
C.A. : 120 MF - Effectif : 140 personnes dont 80 productifs**Adjoint de Direction Industrielle**

- \* Création du Service Méthodes.
- \* Mise en place d'un logiciel d'établissement des devis. Etudes/négociations investissements (6 MF dont 3 MF pour un nouveau bâtiment).
- \* Instauration d'un contrat de partenariat et délégation Qualité.
- \* Chef de Projet G.P.A.O.  
*Réduction du stock de 40 % sur 3 ans.*
- \* Négociation sous-traitance montage.
- \* Mise en place du contrôle des coûts par section.

**1983 - 1986****SOCIETE B** (Bordeaux)Montage sous licence d'alimentations  
C.A. : 300 MF - Effectif 300 personnes dont 200 productifs**Directeur de Production**

- \* Participation au démarrage de l'entreprise créée en 1983.
- \* Création et mise en œuvre de tous les moyens de production et services connexes.

**1979 - 1983****SOCIETE C** (Grenoble)Horlogerie - Mécanique de précision et injection plastique  
C.A. : 160 MF - Effectif : 300 personnes dont 120 productifs**Adjoint de Direction Technique**

- \* Responsable méthodes, ordonnancement lancement, fabrication.
- \* Chef de projet G.P.A.O.
- \* Responsable du transfert de l'unité sous-traitance dans un nouveau bâtiment.

**1966 - 1978****SOCIETE D (Pau)**Fabrication de cycles  
C.A. : 500 MF - Effectif : 2 200 personnes**Responsable Gestion de Production**

- \* Chef de Projet G.P.A.O. et participation au développement d'un logiciel devenu depuis X.
- \* Gestion de 14 lignes de montage.

**ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES**

Membre de l'A.F.C.I.Q. (Association française pour le contrôle industriel et la qualité)

Tennis



4

**Georges DUPONT**  
 34, rue du Clos  
 75020 PARIS  
 Tél. : 01.36.99.36.99  
 40 ans - Marié - 2 enfants

*CV clair,  
 précis et  
 percutant*

**FORMATION**

1978 - 1980      Master of Sciences - MIT (USA)  
*Thèse sur les systèmes de contrôle*

1974 - 1977      Ingénieur Electronique/Electrotechnique - Ecole Nationale d'Electronique,  
 Electrotechnique, Informatique, Hydraulique de Toulouse (ENSEEIHT)

**LANGUES**

Anglais : bilingue

**SERVICE MILITAIRE**

V.S.N.A. accompli au Gabon en 1977-1978 (Professeur de Mathématiques)

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE****1986 - 1994****SOCIETE A***depuis 1993***Directeur du Marketing**

\* Définition de la stratégie, élaboration des cahiers des charges et des plans de rentabilité.

\* Interface entre le marché, le bureau d'études et la production : mise sur le marché de deux gammes de produits.

C.A. annuel : 120 MF.

*1986-1992***Directeur des Ventes en France et à l'export**

Effectif : 50 personnes

**MISSION :**

Faire évoluer sans heurts graves une équipe de vente ayant acquis des habitudes de travail dans le cadre d'une petite société française (avant le rachat par DDX en 1975) pour l'adapter aux exigences de croissance d'un groupe américain important et augmenter les parts de marché.

**RÉALISATIONS :** Organisation :

- \* Redéfinition de l'organigramme ventes/assistance technique/marketing.
- \* Etablissement de procédures.
- \* Formation du personnel au respect des engagements pris.
- \* Contribution à l'informatisation du traitement des commandes.

Ventes :

- \* Croissance annuelle composée de 28 % dans un marché de croissance d'environ 9 %.

De 1980 à 1984 commandes multipliées par 3 à l'exportation et 2,5 en France.

- \* Lancement commercial réussi d'oscilloscopes à mémoire numérique dans un marché dominé par un concurrent.

- \* Croissance annuelle du Service Après-Vente de 30 %.

Marketing :

- \* Promotion de l'image de qualité et du service à la clientèle : accroissement des marges.

- \* Pénétration du marché médical parallèlement à notre marché industriel traditionnel.

- \* Institutionnalisation des séances de travail bureau d'études/clientèle dans le cadre de la définition des cahiers des charges.

**1980-1986****ELECTRONIC AND SYSTEMS**

Constructeur mondial de systèmes électroniques (Analogique + Numérique)  
C.A. européen : 400 millions de FF

**1982-1986 Chef des Ventes**

- \* Commercialisation des simulateurs et de produits de plus grande diffusion.
- \* Etude des activités de diversification acquises par notre Groupe pour l'Europe.
- \* Préparation du budget et du contrôle de son exécution.
- \* Ouverture de nouveaux marchés : premières commandes de simulateurs en Europe de l'Est et au Moyen-Orient.

**1980-1982 Ingénieur Commercial**

France, Italie, Espagne, Belgique et Suisse

**ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES**

Randonnée en montagne à ski

Collectionneur de faïences de Gien

5

## UN CV EN CONTRE EXEMPLE

## CURRICULUM VITÆ

Nom : DURAND  
Prénom : Edouard  
Adresse : 23, rue de l'Ours-Brun 75018 PARIS  
Tél. : 01.36.99.36.99

Date de naissance : 21 décembre 1945  
Situation de famille : Marié - 3 enfants

## FORMATION ET DIPLÔMES

BAC SCIENTIFIQUE  
DIPLOME DU CONSERVATOIRE NATIONAL DES ARTS ET MÉTIERS :

Mathématiques générales  
Résistance des matériaux Ao  
Thermodynamique Ao  
Thermocinétique Ao - TP  
Mécanique des fluides Ao  
Physique générale A2  
Physique générale A2 - TP  
D.P.C.T. énergétique  
Thermodynamique Bo  
Turbomachines Bo  
Combustion Bo  
Thermique B1 conduction  
Thermique B2 rayonnement  
Thermique B3 convection  
Informatique générale Ao  
Techniques financières et comptables des entreprises

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

1976 - 1986

## DE FAÇON GÉNÉRALE

Expérience de la gestion et de l'exploitation d'installations thermiques de toutes puissances.

## DE FAÇON PARTICULIÈRE

Expérience de la gestion et de l'exploitation d'installations usines de traitement de déchets sur 25 sites en France et participation à la conception et à la réalisation de projets nouveaux.

## DIFFÉRENTS POSTES OCCUPÉS

Chef d'agence	60 MF
Directeur d'agence	120 MF
Directeur régional	330 MF
Directeur de Division	650 MF

1971 - 1976

Ingénieur de travaux pour le département construction de la Société X (construction d'usines à bras en mains)

## PRÉTENTIONS

Salaire annuel 800 000 Frs + logement de fonction + véhicule de fonction

*Où  
la liste  
est close*

*Un cursus  
un peu succinct  
En fait,  
il a fait des  
disproportions  
à son comble*

6

Lucien DUPONT  
3, rue Appert  
75011 PARIS  
Tél. : 01.36.99.36.99  
34 ans - célibataire

DISPONIBLE GÉOGRAPHIQUEMENT

**FORMATION**

1992

Diplôme de Comptable d'Entreprise (niveau BTS) au C.F.P.A. de Rouen

1984 - 1986

Faculté de Droit de Rouen

1983

Baccalauréat Série B

**FORMATION COMPLEMENTAIRE**

1994

Stage Sécurité Incendie

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE****Transport :**

Suite à ma formation militaire, j'ai assuré durant mon service la direction du peloton de transport de 60 personnes et d'environ 15 Millions de matériel, c'est-à-dire la formation de ces personnes.

**Comptabilité :**

- Au sein d'une association humanitaire de 100 personnes, j'ai effectué la tenue de la comptabilité générale (établissement des paies et déclarations fiscales).

- Au sein du Cabinet d'Expertise-Comptable X, j'ai effectué les Bilans et Comptes de résultats d'entreprise et la gestion prévisionnelle sur LOTUS.

**Commercial :**

- Technico-commercial en matériels d'incendie auprès des entreprises, commerces et particuliers.

Chargé de mission de l'Assurance-Vie sur des agences régionales du groupe Y.

Gérant stagiaire de magasins

**Sécurité :**

Chef de poste à Rouen, responsable des recrutements, formation et développement et suivi commercial pour le département de la Seine-Maritime, dans le domaine du gardiennage et de la sécurité.

**LOISIRS**

Basketball, randonnée pédestre.

*cela commençait  
plus tôt  
hein!*

*et puis...*

*quand?*

*absolument  
impossible  
de s'y retrouver*

*C'est de dire, sans  
rien dire, tout en disant...  
en un mot, un CV  
inefficace!*



**gk** - Méthodes

-----

## **AUTRES SELECTIONS:**

**Test de QI - Test de Personnalité - Test Psychotechnique  
Test de Personnalité - Test de Logique...**

Notre sélection de tests gratuits à visualiser:

[http://gk.methodes.free.fr/test\\_gratuit\\_29\\_Personnalite\\_Logique.html](http://gk.methodes.free.fr/test_gratuit_29_Personnalite_Logique.html)

-----

**Cv - Lettres de motivation  
Contrat de travail**

Notre sélection d'exemples et de modèles gratuits à visualiser:

[http://gk.methodes.free.fr/lettre\\_de\\_motivation\\_cv.html](http://gk.methodes.free.fr/lettre_de_motivation_cv.html)



eyrolles.com