

**ANDRIANTSEHENO RIVO**

Né le 17 Août 1973

Marié

**Formations**

- 1995 – 1997 : Formation initiale à l'Institut National des Sciences Comptables et de l'Administration d'Entreprises (INSCAE) **Diplôme obtenu** : Diplôme supérieur spécialisé en sciences comptables (DSSC)
- 2006 : Formation en Passation des Marchés organisé par l'Institut national des sciences comptables et de l'administration d'entreprises (I.N.S.C.A.E) et la Mission Résidente de la Banque Mondiale à Madagascar
- 2008 : Centre d'Etudes Diplomatiques et Stratégiques (C.E.D.S) **Diplôme obtenu** : Diplôme de fin de cycle en Diplomatie et Stratégie (4è promotion)

**Stages**

- Juin 1997- août 1997 **Banque Centrale de Madagascar (B.C.M)**  
Thème : « *La comptabilité générale à la Banque Centrale de Madagascar* ».  
Le stage a essentiellement porté sur la familiarisation avec un système comptable général.
- Mars 1998 – Mai 1998 **Banky Fampandrosoana ny varotra (B.F.V)**  
Thème : « *La Direction Centrale chargée de l'Administration et des Finances* ».  
Le stage a essentiellement porté sur l'étude du rôle et de la mission de la Direction Centrale chargée de l'administration et des finances.

**Expériences professionnelles**

- Février 2009 à ce jour **Cabinet Analyses Audit Associés Madagascar (3A Madagascar),  
SENIOR MANAGER**  
Le Cabinet 3A Madagascar est le dernier né du groupe de cabinets 3A, implanté en France, à la Réunion, aux Comores. C'est un cabinet d'audit, comptable et de conseils en gestion qui a été créé en avril 2008.  
  
En tant que senior manager, je suis chargé de gérer les chantiers et les équipes qui interviennent, et ce dans le respect des lettres de missions et des standards du Cabinet. Cette gestion comprend la programmation, la mise en œuvre et le contrôle des réalisations.  
  
Par ailleurs, je dirige la mise en place de projets internes tels que la mise aux normes ISO, la mise en place d'un centre de formation etc....  
  
J'agis en tant que personne ressource pour des missions très spécifiques.
- Septembre 2005 – Janvier 2009 **Programme Sectoriel des Transports (P.S.T)  
Groupement de Cabinets Ernst & Young / MPANAZAVA, en charge de la Gestion Fiduciaire  
RESPONSABLE DE LA PASSATION DES MARCHES**  
Le Programme Sectoriel des Transports est un programme du Gouvernement de la République de Madagascar, sous tutelle du Ministère des Travaux Publics et de la Météorologie (MTPM) et du Ministère des Transports (MT) et financé par la Banque Mondiale (IDA).

Il est composé de trois crédits (APL 1 - 3364 MAG / APL 2 - 3717 MAG / APL 3 - 3836 MAG). Le crédit APL 1 a été clôturé en Novembre 2005.

Le Groupement de cabinets Ernst & Young / MPANAZAVA a été recruté en Août 2005 pour assurer la Gestion Fiduciaire et de la Passation des Marchés du Programme.

J'ai intégré le Cabinet de Gestion Fiduciaire et de la Passation des Marchés, en tant que Responsable de la Passation des Marchés.

A ce titre, je suis chargé de :

- la participation à l'élaboration du Plan de Passation des Marchés (PPM), en collaboration avec les agences techniques,
- la mise en œuvre du processus de la Passation des Marchés de travaux, fournitures et de services soumis ou non à la revue à priori de la Banque Mondiale.

L'intervention du Responsable de la Passation des Marchés débute suite à la saisine des Ministères de tutelle ou des Agences d'exécution (pour les activités prévues au PPM) jusqu'à la fin de l'exécution des contrats.

- Il est chargé d'assurer la cohérence des dossiers techniques (spécifications techniques et termes de références) et des dossiers devant faire l'objet de lancement (Dossiers d'appel d'Offres, Demandes de Propositions etc...).

Il assure le respect des procédures avant, pendant et après le lancement des consultations.

En outre, il préside les Commissions d'ouverture, d'analyse et d'évaluation des offres ou des propositions.

Il assure la rédaction des rapports d'analyse et d'évaluation, et les relations du Programme avec la Banque Mondiale dans le cadre du processus.

Par ailleurs, le Responsable de la Passation des Marchés supervise le processus de consultation de fournisseurs en dessous du seuil de revue à priori.

Avril 2005 – Août 2005

#### **CONSULTANT INDIVIDUEL**

- Conseils en gestion d'entreprises

**Travaux de conseil en gestion, en gestion comptable et financière d'entreprise.**

- Audit interne

**Audit de sociétés privées et de projets de développements financés par la Banque Mondiale.**

Mai 2004 – Mars 2005

#### **Entreprise de Constructions Générales S.A (COGENAL S.A)**

##### **DIRECTEUR FINANCIER :**

La plupart des marchés de travaux Publics et de construction de la société COGENAL concerne des marchés publics financés par les bailleurs de fonds internationaux (BAD, AFD, Banque Mondiale, Union Européenne).

Responsabilités :

- Gestion de trésorerie
- Budget
- Contrôle de gestion
- Contrôles comptables
- Mise en place et suivi du contrôle interne
- Relations avec les banques et institutions financières
- Relations avec l'administration fiscale
- Relations avec le commissaire aux comptes

Juillet 2001 – Décembre 2003 :

**Cabinet MPANAZAVA « MPA »**

**CONSULTANT SENIOR PERMANENT :**

Les clients du cabinet MPANAZAVA sont essentiellement des projets de développement financés par la banque mondiale. Mais, parmi sa clientèle, figurent également des organismes financés par divers bailleurs de fonds (Union Européenne, BAD..), des sociétés d'Etat, des associations et des sociétés commerciales.

Les prestations du cabinet sont l'audit en général, le commissariat aux comptes et le conseil en gestion.

En tant que consultant, j'ai participé aux missions suivantes :

***1-Audit incluant les procédures de contrôle interne et les procédures de la Passation des Marchés.***

- Audit comptable et financier du Projet de partenariat du secteur public et secteur privé pour la gestion des informations et du développement régional (PGIDR) pour l'exercice 2001 en tant que chef de mission
- Audit comptable et financier de l'Association nationale pour la gestion des aires protégées (ANGAP) dans le cadre du PE 2 pour l'exercice 2001 en tant que réviseur
- Audit des états certifiés de dépenses du Projet d'appui technique au secteur privé et à la privatisation (PATESP) des composantes A et B pour l'exercice 2001
- Audit comptable et financier de l'Association nationale pour la gestion des aires protégées (ANGAP) dans le cadre du PE 2 pour l'exercice 2002 en tant que chef de mission
- Audit comptable et financier du Projet d'appui technique au secteur privé et à la privatisation (PATESP) des composantes A et B pour l'exercice 2002
- Audit des opérations du volet B (FASP) du Projet d'appui technique au secteur privé et à la privatisation pour l'exercice 2002
- Audit comptable et financier de l'Observatoire du secteur forestier (OSF) dans le cadre du PE 2 pour les exercices 2001 et 2002 en tant que chef de mission
- Audit comptable et financier du Projet d'appui technique au secteur privé et à la privatisation (PATESP) incluant les composantes A et B pour la clôture au 30 avril 2003
- Audit comptable et financier de la Société Financière de réalisation (SO.FI.RE) pour l'exercice 1998 en tant que réviseur comptable
- Audit comptable et financier de la Société Financière de réalisation (SO.FI.RE) pour l'exercice 1999 en tant que chef de mission
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau Tamatave pour l'exercice 2000 en tant que réviseur comptable
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau Lac Alaotra pour l'exercice 2000 en tant que réviseur comptable
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau TANA pour l'exercice 2001 en tant que réviseur comptable
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau Tamatave pour l'exercice 2001 en tant que réviseur comptable
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau DIANA pour l'exercice 2001 en tant que chef de mission
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau SAVA pour l'exercice 2002 en tant que chef de mission
- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau DIANA pour l'exercice 2002 en tant que chef de mission

---

*Adresse : Lot II Y 6 bis Avaratr'Antanimora Antananarivo ;*

*Téléphone fixe : 020 22 312 28(DOM) – Portable Personnel : 032 07 779 03; Email: rvandri@yahoo.fr*

- Audit comptable et financier de l'Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau tamatave pour l'exercice 2002 en tant que réviseur comptable
- Audit comptable et financier du Club Omnisport de Tananarive (COT) pour l'exercice 2000
- Audit comptable et financier de l'ANAE pour les fonds NORAD pour l'exercice 2001 en tant que chef de mission
- Audit de passation entre le Directeur Général sortant et le Directeur Général entrant de l'Office Malgache des Tabacs (OF.MA.TA) au 31 juillet 2002
- Audit organisationnel du Mpanazava sy Tily eto Madagasikara (MTEM)

### **2. Commissariats aux comptes**

- Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau Tamatave pour l'exercice 2000 en tant que réviseur comptable
- Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau Lac Alaotra pour l'exercice 2000 en tant que réviseur comptable
- Association nationale pour la gestion des aires protégées (ANGAP) dans le cadre du PE 2 pour l'exercice 2001 en tant que réviseur
- Association nationale pour la gestion des aires protégées (ANGAP) dans le cadre du PE 2 pour l'exercice 2002 en tant que chef de mission
- Ombona Tahiry Ifampisamborambola (OTIV) -Réseau TANA pour l'exercice 2001 en tant que réviseur comptable

### **3. Autres**

- Assistance comptable de Blanche Birger pour l'exercice 2000

Mars 2000 – Mars 2001 :

#### **GRUPE RAMANANTSOA CHARLES (DRO.GE.MAD S.A – Société d'exploitation Hôtel PANORAMA S.A.R.L)**

##### **ATTACHE DE DIRECTION :**

Suite à une restructuration des sociétés citées ci-haut, il a été nommé un Directeur Général Adjoint de la DROGEMAD et cumulativement Gérant de l'Hôtel PANORAMA. Dans le cadre de cette restructuration, les postes de Directeur Administratif et financier et Directeur des Ventes sont restés vacants. J'ai été chargé, avec deux autres attachés de Direction, d'assurer les tâches de Direction administratives et financières et de Direction de Ventes de ces sociétés.

##### **Principales tâches au sein de la DROGEMAD :**

- Etablissement et suivi du budget
- Mise en place d'un manuel de procédures
- Evaluation périodique de l'application du manuel de procédures administratives et financières
- Contrôles comptables et financiers
- Etablissement des états financiers
- Suivi de la gestion de stocks
- Suivi de la gestion du personnel
- Autorisation de dépenses
- Gestion des clients débiteurs
- Intérim du Directeur Général-Adjoint

##### **Principales tâches au sein de la Société d'exploitation hôtel PANORAMA :**

- Contrôles comptables et financiers
- Etablissement des états financiers
- Gestion des problèmes avec la clientèle de l'hôtel
- Intérim du gérant

Novembre 1998 – Mars 2000 :

#### **Cabinet Geneviève RABENJAMINA – LESCHAEVE (C.G.R).**

*Adresse : Lot II Y 6 bis Avaratr'Antanimora Antananarivo ;*

*Téléphone fixe : 020 22 312 28(DOM) – Portable Personnel : 032 07 779 03; Email: rvandri@yahoo.fr*

**REVISEUR COMPTABLE :**

Les clients du C.G.R sont essentiellement des sociétés commerciales. Les prestations du CGR sont orientées vers la tenue de comptabilité, l'assistance comptable, le commissariat aux comptes et l'établissement de la paie de ces clients.

En tant que réviseur comptable, j'ai participé ou accompli les missions suivantes :

**1. Tenue de comptabilité :**

- Société de traitement informatique du groupe Berger levrault (S.T.I Berger Levrault) pour l'exercice 1998
- INTERMAD SARL pour l'exercice 1999 et le premier trimestre 2000
- Société de Gestion du Personnel de service (S.G.P.S) pour l'exercice 1999 et le premier trimestre 2000
- TEXMAD pour l'exercice 1999
- MACAO MADA pour le premier trimestre de l'année 2000

**2. Assistance comptable :**

- Société de traitement informatique du groupe Berger levrault (S.T.I Berger Levrault) pour l'exercice 1999 et le premier trimestre 2000.
- SAMEXPRO S.A pour l'exercice 1999

**3. Commissariat aux comptes**

- SORILAC Ambatondrazaka pour l'exercice 1998
- Société ROGER Ambatondrazaka pour l'exercice 1998
- DIPCO (Groupe MARBOUR) pour l'exercice 1998
- Compagnie Malgache d'Assurances et Réassurances NY HAVANA pour l'exercice 1998
- JOIE pour les exercices 1998 et 1999
- DEMAD pour les exercices 1998 et 1999
- NOVEL GARMENTS pour les exercices 1998 et 1999
- Société CHAPIN et Cie pour l'exercice 1998
- OMAVET pour l'exercice 1998
- Lycée français de Tamatave pour l'exercice 1999

**4. Traitements des opérations de paie**

- TROPITEX 1999
- S.G.P.S 1999

Juin 1998 – Août 1998 :

**Action pour le Développement et le financement des Micro-entreprises (AdéFi)  
CONSULTANT**

- Participation à l'élaboration d'un modèle de prévision et de simulation financière en vue du montage d'un dossier bancaire relatif au financement des activités de l'AdéFi pour l'année 1999.

**Connaissances en informatique**

Maîtrise des outils informatiques usuels (Environnement WINDOWS, informatique bureautique WORD, EXCEL, MS PROJECT etc.....)

Maîtrise des logiciels de gestion ( SAARI, CIEL et ORDI COMPTA JUNIOR)

Connaissance de logiciels de gestion de projets TOMPRO, TOM MARCHE etc...

**Connaissances linguistiques**

Malgache, Français et Anglais

**Centres d'intérêts**

Natation, ping-pong et jeux de sociétés

---

**PERSONNES DE REFERENCES**

1. **Guy Joseph Malembéti**  
Expert international en Passation des Marchés  
Programme Sectoriel des Transports  
Email : [gj2003malembeti@yahoo.fr](mailto:gj2003malembeti@yahoo.fr)  
Tel : 22 321 40
  
2. **Lovaniaina Ravaoarimino**  
Procurement Analyst  
Bureau de la Mission Résidente de la Banque Mondiale (Madagascar)  
Email : [Lravaoarimino@worldbank.org](mailto:Lravaoarimino@worldbank.org)  
Tel : 22 560 00
  
3. **Randrianonimandimby Oliva**  
Expert Comptable et Financier  
Membre de l'Ordre des Experts Comptables et Financiers de Madagascar  
Directeur Général du Cabinet « MPANAZAVA »  
23, rue Andriba, Mahamasina Sud  
Email : [mpanazava@simicro.mg](mailto:mpanazava@simicro.mg)  
Tel : 22 336 00
  
4. **Andriandrova Rojo**  
Responsable de la Passation des Marchés  
Programme Sectoriel des Transports  
23, rue Andriba, Mahamasina Sud  
Email : [rojo.andriandrova@yahoo.fr](mailto:rojo.andriandrova@yahoo.fr)  
Tel : 22 336 00